

«Утверждаю»
Директор КГУ «Ново-Троицкая
общеобразовательная школа
отдела образования Карабалыкского района»
Управления образования акимата
Костанайской области
Е.Альмагамбетов



План работы бракеражной комиссии

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка списков школьников на льготное питание	ежеквартально	Социальный педагог
2	Издание приказов по школе об организации питания, создании комиссии по проверке качества питания, коллегиальной комиссии	август-сентябрь	Директор школы
3	Ведение отчетной документации по питанию	В течение года	Социальный педагог, медработник
4	Ведение документации по проверке качества питания	В течение года	медработник
5	Обсуждение вопросов организации горячего питания на совещаниях	В течение года По плану деятельности	Директор школы Социальный педагог
6	Рассмотрение на классных часах, родительских собраниях, общешкольном родительском собрании вопросов по формировании культуры	В течение года По плану деятельности	Зам.директора по ВР, классные руководители, медработник
7	Утверждение графика в столовой дежурства учителей и учащихся, администрации	сентябрь	Директор школы Зам.директора по ВР
8	Утверждение графика приема пищи	сентябрь	Директор школы Социальный педагог
9	Проведение рейдов по проверке организации питания	ежеквартально	Комиссия
10	Проверка соответствия рациона согласно утвержденному меню, качества приготовленных блюд	ежедневно	Медработник

11	Контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований	В течение года	Завхоз, медработник
12	Ведение мониторинга отношения к работе столовой	2 раза в год	Социальный педагог, классный руководители
13	Изучение удовлетворенности родителей организацией горячего питания в школе	2 раза в год	Социальный педагог, классные руководители
14	Контроль за соблюдением правил личной гигиены учащимися перед приемом	ежедневно	классный руководители, медработник
15	Индивидуальные консультации медработника	В течение года	Медработник
16	Выставка книг по здоровому питанию	В течение года	Библиотекарь
17	Цикл бесед «Азбука здорового питания»	В течение года по плану	Классные руководители, медработник
18	Анкетирование родителей «Ваши предложения по развитию питания»	май	Социальный педагог, Классные руководители
19	Проведение разъяснительной работы и оказание практической помощи родителям в оформлении ГДП	В течение года	Социальный педагог, классные руководители
20	Проверка документации по питанию	2 раза в год	Директор
21	Встречи с арендатором столовой ИП	В течение года по необходимости	Директор, родительский комитет